



COMUNE DI CASORZO MONFERRATO PROVINCIA DI ASTI

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 09.02.2024, con la quale venivano impartiti specifici indirizzi e direttive al Segretario comunale al fine procedere all'indizione della procedura selettiva pubblica per la nomina del Nucleo di Valutazione in forma monocratica;

Richiamata la suddetta deliberazione, con la quale sono stati determinati i seguenti criteri per la nomina del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica:

- il Nucleo di Valutazione svolgerà in piena autonomia le attività previste dal D.Lgs. n. 150/2009, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 74/2017 ed ogni altro adempimento previsto dalla normativa vigente, dallo statuto Comunale e dai regolamenti;
- l'individuazione del componente del Nucleo di Valutazione è di competenza del Sindaco, che vi provvede con apposito decreto con scelta del nominativo, a seguito di procedura ad evidenza pubblica sulla base di un avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente per almeno 15 giorni, mediante comparazione dei curricula presentati dai candidati anche a seguito di eventuale colloquio;
- l'incarico ha durata triennale dalla data di nomina ed è rinnovabile una sola volta;
- si stabilisce in € 500,00 il compenso annuale da corrispondere all'istituendo Nucleo di Valutazione per ciascuna delle annualità 2024-2025-2026, comprensivi di IVA e di ogni altra prestazione e/o rimborso spese;

Richiamata la propria determinazione n. 2 del 09.02.2024 di approvazione del presente avviso;

Visto l'art. 23 del vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 07.09.2017;

Preso atto che il Nucleo di Valutazione del Comune di Casorzo Monferrato ha cessato il suo incarico in data 31.12.2023;

RENDE NOTO

che è emesso avviso pubblico per la nomina, secondo i criteri e le modalità di seguito riportate, del componente del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica del Comune di Casorzo Monferrato (AT).

Articolo 1 – Funzioni del Nucleo di Valutazione

Il Nucleo di Valutazione svolge i seguenti compiti:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
- c) valida la relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009, secondo quanto previsto dal medesimo decreto legislativo, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone la valutazione annuale dei dirigenti/incaricati di funzioni dirigenziali/responsabili di settore o servizio e del Segretario Comunale/Generale, e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del D. Lgs. n. 150/2009;
- f) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- g) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- h) cura annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale, e ne riferisce al Sindaco;

Il Nucleo di Valutazione è tenuto, altresì, ad osservare le seguenti norme:

- l'attività svolta a contatto con la struttura deve, in ogni caso, avere una valenza puramente conoscitiva e non deve, quindi, interferire con l'autonomia organizzativa, decisionale ed operativa della struttura stessa;
- non è ammesso alcun tipo di uso personale delle informazioni raccolte;
- deve essere assicurata la massima riservatezza nei confronti di qualunque soggetto, sia interno che esterno all'Ente sull'attività svolta;
- è tenuto a rispettare il codice di comportamento dell'Ente.

Articolo 2 – Trattamento economico

Il compenso annuo previsto per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a euro 500,00. Detto compenso è da intendersi onnicomprensivo ed al lordo di ogni altra voce, quale IVA, ritenute fiscali, spese per trasferta e soggiorni, ect.

Il corrispettivo sarà corrisposto, a consuntivo, al termine di ciascuna annualità. In caso di interruzione dell'incarico prima della naturale scadenza per qualunque causa, il compenso sarà riproporzionato al periodo di effettivo svolgimento delle attività.

In ogni caso, il componente del Nucleo di Valutazione si impegna a concludere tutte le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza.

Articolo 3 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del decreto sindacale di nomina.

L'incarico non potrà essere prorogato e potrà essere rinnovato una sola volta.

Articolo 4 – Requisiti per la partecipazione

Il Nucleo di Valutazione è composto da un unico componente, dell'uno o dell'altro sesso, ai sensi dell'art. 27, comma 5, del D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i.

Gli aspiranti devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione di cui al successivo art. 5 dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

1. Essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Godere dei diritti civili e politici;
3. Assenza delle seguenti situazioni:
 - soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
 - soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro II del c.p.;
 - soggetti che abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione di Casorzo Monferrato nel triennio precedente;
 - soggetti che svolgano il ruolo di Revisore dei Conti presso il Comune di Casorzo Monferrato;
 - soggetti che si trovino, nei confronti dell'Amministrazione (Sindaco, Assessori, Consiglieri, Dirigenti o equiparati) in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri del coniuge, di conviventi, di parenti ed affini entro il secondo grado;
 - soggetti che abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
 - soggetti che esercitino la funzione di magistrati o avvocati dello Stato nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione;
 - soggetti che abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i Responsabili di Area in servizio presso l'amministrazione di Casorzo Monferrato o con il vertice politico-amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico amministrativo;
 - soggetti che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.Lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Requisiti di competenza ed esperienza

1. Essere in possesso di Diploma di laurea (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica o Laurea magistrale.
2. Essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.
3. Essere in possesso, oltre al titolo di studio richiesto, di una conoscenza approfondita ed adeguata al ruolo da svolgere, in materia di ordinamento degli Enti locali e organizzazione e gestione del personale alle dipendenze della P.A., desumibile dal percorso formativo e di studi e/o professionali menzionato nel curriculum.

Ai fini dell'accertamento di tutti i requisiti richiesti, alla domanda va allegato il curriculum vitae, debitamente firmato, nonché tutta la documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione.

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (Allegato B), deve essere presentata, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno 24 febbraio 2024**, esclusivamente a mezzo pec inoltrata all'indirizzo istituzionale dell'Ente **casorzo@cert.ruparpiemonte.it**, riportando nell'oggetto la dicitura **“Avviso pubblico per la nomina del nucleo di valutazione in forma monocratica”**.

La data di presentazione della domanda è attestata dalla ricevuta telematica di consegna nella casella PEC del Comune di Casorzo Monferrato.

La domanda deve essere firmata digitalmente oppure sottoscritta con firma autografa, scannerizzata e trasmessa, unitamente a copia di un documento d'identità, attraverso una casella di posta elettronica certificata nella disponibilità dello stesso candidato; non saranno prese in considerazione domande provenienti da caselle di posta non certificata.

Saranno, altresì, escluse le domande prive di firma autografa e non corredate da copia di un documento d'identità in corso di validità o prive di firma digitale.

Il Comune di Casorzo Monferrato non assume alcuna responsabilità né per domande pervenute oltre il termine previsto, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum vitae del candidato, debitamente sottoscritto, da cui risultino le competenze possedute in ragione degli studi compiuti e dell'esperienza acquisita di carattere professionale, nonché i titoli che ritiene significativi in relazione al ruolo da svolgere;
- dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti di partecipazione e dell'assenza di cause di divieto di nomina, conflitti di interesse e altre cause ostative, utilizzando il Modello allegato (Allegato C) al presente avviso;

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale che, a suo insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato valutato idoneo.

L'inoltro della domanda si intende quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

Il Comune di Casorzo Monferrato si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi.

Articolo 6 – Cause di esclusione

L'ammissione avverrà con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti. Non saranno prese in considerazione, comportando l'automatica esclusione:

- a) le domande presentate oltre il termine perentorio sopra indicato all'art. 5;
- b) le domande prive della firma autografa e non corredate da copia di un documento d'identità in corso di validità o prive della firma digitale;
- c) le domande prive degli allegati sopra indicati di cui all'art. 5;

Articolo 7 – Modalità di selezione

Le domande risultate regolari e pervenute nel termine previsto dal presente avviso saranno esaminate dal Segretario comunale, ai fini dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla presente selezione e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze.

La suddetta verifica ha natura cognitiva al solo fine di formare un elenco di idonei per la nomina.

Al termine di tale verifica, infatti, il Segretario comunale, con proprio provvedimento, segnala al Sindaco un elenco di candidati ritenuti idonei. Non si procederà, in nessun caso, alla formazione di alcuna graduatoria.

Completate le suddette operazioni, il Sindaco individuerà, tra i soggetti indicati nell'elenco di cui sopra, il candidato ritenuto maggiormente idoneo all'incarico da ricoprire e ne disporrà la nomina con proprio decreto.

Se ritenuto opportuno i candidati potranno essere sottoposti ad un eventuale colloquio.

In caso di nomina, il Comune di Casorzo Monferrato si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati ovvero l'assenza di impedimenti di cui al presente avviso.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale che, a suo insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato valutato idoneo.

Articolo 8 – Pubblicità

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicizzate mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso", nonché nella sezione Albo pretorio on line.

Tutti gli atti del procedimento di nomina del Nucleo di Valutazione sono pubblici. In particolare, verranno pubblicati sul sito istituzionale l'atto di nomina del componente, il suo curriculum ed il compenso.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del GDPR 2016/679, i dati personali, eventualmente anche sensibili, forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura selettiva e, successivamente, per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Ente.

Articolo 10 – Disposizioni finali

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 5 del presente avviso.

Eventuali informazioni afferenti al presente avviso, potranno essere richieste direttamente al Comune di Casorzo Monferrato, al numero di seguito indicato: 0141929225.

Casorzo Monferrato, 09.02.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Rocca Carmina